

Protokoll der Hauptversammlung des Siedlervereins „Ponysee“

Datum: 13.03.2026

Beginn: 19:00 Uhr

Ort: Vereinshaus Ponysee

1. Eröffnung und Begrüßung

Der Obmann eröffnet die Sitzung und begrüßt alle anwesenden Mitglieder.

2. Gedenken

Es folgt eine Schweigeminute zum Gedenken an die Verstorbenen.

3. Genehmigung des Protokolls 2025

Das Protokoll der Hauptversammlung 2025 wird einstimmig genehmigt. Keine Enthaltungen, keine Einsprüche.

4. Bericht des Obmanns

4.1 Rücktritt und Danksagung

Der Obmann bedankt sich bei allen Mitgliedern und kündigt seinen Rücktritt an.

4.2 Arbeiten und Maßnahmen im Vereinsgebiet

- Durchführung der Arealpflege an zwei Terminen rund um das Vereinshaus (Garage, Terrasse, Bereich vor dem Tennisplatz, Grünflächen oben und unten, Stiegenaufgang).
- Austausch der Wassersprinkler am Tennisplatz.
- Anschaffung und Montage von Bewegungsmeldern zur Verbesserung der Sicherheit (u. a. Beleuchtung beim Stiegenabgang zum Tennisplatz und bei der Festwiese). Geplant: Beleuchtung des Weges von der Kapelle zum Vereinshaus.
- Neujustierung mehrerer Zugangstore zu den Substitutwegen im Osten.
- Ausbesserung von Schlaglöchern und erneute Sanierung des Banketts. **Hinweis:** Mitglieder werden gebeten, näher am Gartenzaun zu parken, um Schäden zu reduzieren.
- Stellungnahme zur Schneeräumung im Winter 2025/26.
- Montage von Halteverbotstafeln an den Umkehrplätzen im Osten und Süden.

4.3 Post-Abholfiliale

Ein Antrag zur Änderung der Abholfiliale wurde gestellt. Vorschlag: Billa Plus (Familie Aydin), Breitenleer Straße, statt Hasibederstraße. Die Entscheidung der Post steht noch aus.

4.4 Förderungen 2025

Der Verein erhielt zwei Förderungen durch den ÖSV:

- **€ 5.000,--** für den neuen Container (Ersatz der alten Holzhütte)
- **€ 1.000,--** für das 3×6 m Zelt inkl. Beleuchtung, Infrarotheizung und Seitenwänden mit Ponysee-Aufdruck

4.5 Anschaffungen und Verbesserungen

- Installation einer Klimaanlage im großen Saal (wichtig aufgrund steigender Temperaturen und geschlossener Fenster bei Vermietungen).
- Montage von Wandpaneelen zur Verbesserung der Akustik im kleinen Saal.

4.6 Veranstaltungen

- Rückblick auf das Seefest 2025 („60 Jahre Ponysee“)
- Rückblick auf die Nikolofeier
- Dank an alle Helferinnen und Helfer
- Aufruf zur aktiven Mitarbeit im Ponysee-Team

4.7 Termine 2026

- **Sommerfest:** 25.07.2026
- **Nikolo-/Adventfest:** 05.12.2026

4.8 Weitere Hinweise

- Erinnerung an die monatliche Sprechstunde.
- Ende des Berichts des Obmanns.

5. Bericht des Kassiers

Der Kassier präsentiert den Kassabericht.



Abrechnung
2025.xlsx

6. Information zur Leckage (1800 ha)

- Professionelle Unterstützung durch eine externe Firma (über Wiener Wasser) notwendig.
- Prüfung aller Saalbach-Regler.
- Hinweis auf mögliche temporäre Wassersperren.
- Individuelle Prüfung jeder Parzelle erforderlich.
- 8 von 160 Schiebern konnten noch nicht lokalisiert werden.
- Kosten der externen Firma: **€ 155,-- pro Stunde**.
- Mitgliedsbeiträge bleiben unverändert.
- Eventuell zusätzliche Kosten durch die Leckage werden nachverrechnet; gesonderte Information folgt.

7. Kanalspiegelung

Die nächste Kanalspiegelung findet 2028 statt. (Referenzwert 2023: Kosten € 6.100,--)

8. Bericht der Rechnungsprüfer

Der Vorstand wird entlastet. Keine Vetos, keine Enthaltungen.

9. Neuwahl des Vorstands

Wahlvorsitz: Herr Hirtl

- 60 Stimmberechtigte
- 1 Enthaltung
- Der neue Vorstand wird bestellt.
- Präsentation des Wahlvorschlags und Vorstellung aller Kandidat:innen und Beisitzer:innen.

10. Tennis

- Ansprechpartner bleibt Manfred.
- Die Kosten werden um **€ 10,--** erhöht (für interne und externe Nutzer).

11. Diskussion der vorab eingebrachten Fragen (Hr. Pokorny)

Vorlesung der Fragen durch Robert, Beantwortung durch Richard/Robert.

Themen:

- Holzhütte / Container / Eierverkauf

- Klimaanlage / Investitionen
- „Gewerbliche“ Nutzung des Vereinshauses
- Schranken (erneute Prüfung bei Übergabe der Saalschlüssel)
- Saalverwaltung und Schlüsselvergabe
- Gewerbliche Nutzung allgemein
- Winterdienst

12. Weitere Fragen aus der Versammlung

- Container 2019 musste wegen des Seefests geräumt werden – erneute Prüfung erfolgt.
- Hinweis zu abgestellten Fahrzeugen ohne Kennzeichen oder ohne §57a-Plakette.
- Abstellen von Fahrrädern und Brennholz.
- Wunsch nach einem zusätzlichen Papiercontainer.
- Rollos für den großen Saal.
- Baustelle auf der Westseite: 4 Werktage über 2,5 Wochen verteilt, komplette Straßensperre. Eine gesonderte Information wird versendet.

13. Schlusswort

Frau Kleedorfer richtet das Schlusswort an die Versammlung.

14. Ende der Hauptversammlung

Die Sitzung wird geschlossen.

Annika Zelenka